

ROTEIRO PLANO DE AÇÃO 2021 CMAS-RP

I – IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC) EXECUTORA

1. Dados da Organização Sociedade Civil Executora

Nome/Razão Social Associação de Caridade Santa Rita de Cassia			C.N.P.J 45.231.818/0001-53
Endereço Rua Doutor João Gomes da Rocha, nº 509			(DDD) Telefone/Fax (16) 36234828
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14020-550	E-mail Institucional asscaridadesantarita@hotmail.com
Registro na Receita Federal da Atividade Principal 87.11.5021 ILPI Instituição de Longa Permanência para Idosos			
Nome do Responsável Esmeralda Gallo de Oliveira			
C.P.F. 862.972.448-04		Data Término do Mandato: 04/02/2023	
R.G. /Órgão expedidor. 3.130.377 SSP/SP	Cargo na OSC Presidente	E-mail do Responsável asscaridadesantarita@hotmail.com	
Endereço Residencial Completo Rua Orlândia, nº 259		CEP 14090240	Tel/Cel do Responsável (16)36244343

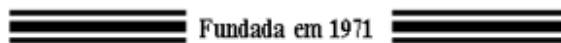
2. Identificações Unidade Mantenedora

Unidade Mantenedora/Razão Social Associação de Caridade Santa Rita de Cassia			C.N.P.J. 45.231.818/0001-53
Endereço Rua Doutor João Gomes da Rocha, nº 509			(DDD) Telefone/Fax (16) 36244343
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14020550	E-mail Institucional asscaridadesantarita@hotmail.com
Nome do responsável pela Unidade Esmeralda Gallo de Oliveira			
C.P.F. 862.972.448-04		Data de Término do Mandato: 04/02/2023	
R.G./Órgão expedidor. 3.130.377 SSP/SP	Cargo Presidente	E-mail do responsável asscaridadesantarita@hotmail.com	
Endereço Completo		CEP	(DDD) Tel./Cel do Responsável



Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

Rua Orlândia, nº 259	14090240	(16)36244343
----------------------	----------	--------------

3. Identificação Técnico (s) responsável (is) pelo Plano de Ação

Nome Jeynce Cudinhoto Lopes			C.P.F. 418.656.108-79
Endereço Rua Alexandre Fleming, Nº 139			(DDD) Telefone/Fax (16) 36234828
Cidade Ribeirão Preto	UF SP	CEP 14020030	E-mail Institucional asscaridadesantarita@hotmail.com
Formação Profissional Assistente Social			
Nº de Registro CRESS:62.884		Função na Entidade Assistente Social	

4. Credenciamento da OSC

INSCRIÇÃO/CADASTRO:	PERÍODO VALIDADE
1. Conselho Municipal de Assistência Social	Indeterminado
2. Secretaria Municipal de Assistência Social	Indeterminado
3. Conselho Municipal da Criança e Adolescente	-----
4. Conselho Municipal de Idoso	Indeterminado
5. Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social	Aguardando a decisão do recurso. Protocolo:25/01/2019 Data da entrada do recurso: 16/08/2019 PROTOCOLO Nº: 001945.0000527/2019
OUTROS: Identifique	

UTILIDADE PÚBLICA	SIM	NÃO	EM ANDAMENTO
Municipal	X		
Estadual	X		

DOCUMENTOS PUBLICOS	Nº	DATA VALIDADE
LICENÇA DA VIGILANCIA SANITÁRIA (Sec. Saúde) Obs.: obrigatório somente para Osc de Longa Permanência – ILPI e Acolhimento Institucional	Nº CEVES:354340218-871- 000006-1-2	21/05/2020 Obs. Prazo estendido (motivo pandemia)
ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO (Sec. Fazenda)	1663768.2018-85	21/05/2020 Obs. Prazo estendido (motivo pandemia)
LAUDO BOMBEIRO	Nº301113/3543402/2016	14/03/2021

5. Finalidade Estatutária da OSC

A Associação de Caridade Santa Rita de Cássia, tem por finalidade prestar serviços de relevância social e de interesse público de acolhimento institucional aos idosos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, na área da Assistência Social, quando esgotadas todas as possibilidades de auto sustento e convívio com os familiares, proporcionando-lhes proteção social especial de alta complexidade.

6. Análise Diagnóstica do Território

Ribeirão Preto foi fundado em 1856, neste período a região recebia muitos mineiros que saíam de suas terras já esgotadas de mineração e procuravam pastagens para a criação de gado. No começo do século XX, a cidade passou a atrair imigrantes, que foram trabalhar na agricultura ou nas indústrias abertas nas décadas de 1910. O café, que foi por algum tempo uma das principais fontes de renda, se desvaloriza a partir de 1929, perdendo espaço para outras culturas e principalmente para o setor industrial. Na segunda metade do século XX foram incrementados investimentos na área de saúde, biotecnologia, bioenergia e tecnologia da informação, sendo declarada em 2010 como “polo tecnológico”. Essas atividades fizeram com que Ribeirão Preto tenha atingido 21º maior PIB brasileiro. Entretanto esse avanço na saúde ocasionou no aumento da longevidade da população ribeirão-pretana. O município que já foi considerado o nono mais populoso do país, agora também com um alto nível de longevidade populacional.

De acordo com pesquisas da Fundação Seade, o índice de envelhecimento da população do município quase quadruplicou nos últimos 40 anos. A quantidade de pessoas com mais de 60 anos

de idade está quase igual à população de pessoas com até 14 anos. Entretanto a porcentagem de jovens caiu de 30% para 18% da população em geral de Ribeirão Preto, no Estado de São Paulo essa projeção é um pouco maior, cerca de 20%, a população idosa está quase se igualando a esse número. Fenômeno semelhante ocorre no restante do País, de acordo com Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), a população idosa no Brasil já representa uma fatia de 7,4% do contingente nacional. Diante deste cenário conclui-se que, além dos avanços tecnológicos e medicina, mencionados acima, podemos destacar; à redução da taxa de natalidade, baixos níveis de fecundidade, mudanças nos arranjos familiares e no papel da mulher a tradicional cuidadora dos membros dependentes da família, como fatores contribuintes para esse crescimento. Portanto, torna-se necessário, um investimento maior em políticas públicas que gerem qualidade de vida para essa população, bem como na instituição de fundos municipais efetivos, que garantam o repasse de verbas para entidades dedicadas à política de assistência aos idosos, no caso, o Lar Santa Rita de Cássia, que se retrocedermos na história, foi criado em 1928 com a preocupação de acolher idosos em situação de vulnerabilidade do município de Ribeirão Preto.

7. Mapeamento da rede de serviços utilizada para a efetivação das ações com os usuários

Rede Setorial	Rede de Saúde
CRAS I Rua Marcondes Salgado, nº 253 – Centro	UBS Santa Cruz/ Hélio Loureço de Oliveira Rua Triunfo, nº 1.070 – Santa Cruz
CRAS II Rua Virgílio Antônio Simionato, 315, Avelino Palma, Ribeirão Preto SP	UBDS Central Avenida Jerônimo Gonçalves, nº 466 - Centro
CRAS III Rua Rio Grande do Norte, 637, Ipiranga, Ribeirão Preto SP	UBDS Castelo Branco Rua Dom Luís do Amaral Mousinho, nº 3.300 – Castelo Branco Novo
CRAS IV Rua José Antônio Bernardes, 1055, Paulo Gomes Romeo, Ribeirão Preto SP	Hospital das Clínicas (Campus) Av. Bandeirantes, nº 3.900 – Vila Monte Alegre.
CRAS V Rua Alfredo Condeixa, 950, Jardim	Santa Casa de Misericórdia

Fundada em 1928

Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

Fundada em 1971

Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

Marchesi, Ribeirão Preto SP CRAS VI Rua Benedito Jacinto de Souza, 330, Florestan Fernandes, Ribeirão Preto SP CRAS VII Rua Gilberto Parizi, 136, Bairro Jardim Cristo Redentor, Ribeirão Preto SP CREAS I Rua Augusto Severo, nº 819, casa I - Vila Tibério. Núcleo Especializado ao Idoso Rua Edgar Cajado, nº 400 – Campos Elíseos. Núcleo Municipal da Terceira Idade Avenida Saudade, nº 2.182 – Campos Elíseos. Conselho Municipal do Idoso Rua Barão do Amazonas, 143 – Centro Fundo Social de Solidariedade Rua Cerqueira César nº383- Centro Ministério Público Rua Alice Além Saad, nº 665 - Nova Ribeirânia Defensoria Pública Rua Alice Além Saad, nº 1256 - Bairro: Nova Ribeirânia Delegacia de Proteção do Idoso e Meio Ambiente Av. Costábile Romano, 3230 – Ribeirânia	Avenida Saudade, nº 456 – Campos Elíseos. Sociedade Portuguesa de Beneficência Rua Tibiriçá, nº 1.172 – Centro. Hospital Santa Lygia Rua Tamandaré, nº 434 – Campos Elíseos. Instituto Adolfo Lutz Rua Minas, 877 – Campos Elíseos. Centro Clínico Electro Bonini Avenida Leão XIII, s/n – Ribeirânia Hospital Estadual de Ribeirão Preto Av. Independência, 4750 - Jardim Califórnia
--	--

Poupa Tempo Av. Presidente Kenedy nº 1500- Ribeirânia Direção Regional de Saúde de Ribeirão Preto Dir XVIII Av. Independência, 4770 – J. João Rossi	
---	--

8. Abrangência Territorial:

(X) Todas as regiões de Ribeirão Preto		
☐ Região CRAS I Se somente bairros específicos, identificar os bairros	☐ Região CRAS II Se somente bairros específicos, identificar os bairros	☐ Região CRAS III Se somente bairros específicos, identificar os bairros
☐ Região CRAS IV Se somente bairros específicos, identificar os bairros	☐ Região CRAS V Se somente bairros específicos, identificar os bairros	☐ Região CRAS VI Se somente bairros específicos, identificar os bairros
☐ Região CRAS VII Se somente bairros específicos, identificar os bairros	☐ Região CREAS I Se somente bairros específicos, identificar os bairros	☐ Região CREAS II Se somente bairros específicos, identificar os bairros

☐ Região CREAS III Se somente bairros específicos, identificar os bairros	☐ Outros municípios – especificar:
---	---

9. Política Pública Preponderante: Assistência Social

9.1. Enumere Política (s) pública (s) secundária (s)

- | | |
|---|---|
| ☐ Política de Assistência Social | ☐ Política de Esporte |
| ☐ Política de Cultura | ☐ Política de Saúde |
| ☐ Política de Educação | ☐ Outra: (Identifique) _____ |

10. Público usuário da OSC:

Pessoas Idosas com idade igual ou superior aos 60 anos, de ambos os sexos, em situação de vulnerabilidade e risco social, residentes no município de Ribeirão Preto, e que estejam com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de promover a acolhida e convivência segura.

11. Recursos Humanos Envolvidos (Quadro Geral da OSC)

a) Existentes

QUANTIDADE	CARGO	CARGA HORÁRIA/SEMANA	FORMAÇÃO	REGIME CONTRATAÇÃO
01	Auxiliar Administrativo	44 horas	Direito	CLT
02	Auxiliares de Limpeza	44 horas cada profissional	E.F- Incompleto E.F – Completo E.F-	CLT
04	Auxiliares de Enfermagem	12/36 semanal cada profissional	04- Téc. Enfermagem	CLT
01	Assistente Social	20 horas	Serviço Social	CLT
03	Cuidadoras de Idosos	12/36 semanal cada profissional	E.M- Incompleto	CLT
02	Cozinheiras	44 horas semanal cada profissional	E.M- Incompleto e E.M - Completo	CLT
01	Enfermeira	25 horas	Enfermagem	CLT
01	Nutricionista	15h	Nutrição	CLT
01	Psicóloga	8h	Psicologia	Voluntária

Fundada em 1928

Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

Fundada em 1971

Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

01	Professora de canto	1h	Musica	Voluntaria
01	Fisioterapeuta	15 horas	Fisioterapia	CLT
01	Educador Físico	2h	Educação Física	Voluntário
01	Zelador	44 horas	Ensino Médio	CLT
07	Educadores Sociais	2h cada voluntário	04 Ensino médio Biomedicina Ciência Contábeis Administração	Voluntário (a)
02	Médicos	01 horas cada voluntário	Medicina	Voluntário

Total Regime CLT: R\$ 270.138,96

Total outras formas de Contratação: R\$

Total de Voluntários: 12

Total de Equipe Técnica (atividades fim):

Total Geral: R\$ 270.138,96

b) Necessários (se houver previsão)

QUANTIDADE	CARGO	CARGA HORÁRIA/SEMANA	FORMAÇÃO	REGIME CONTRATAÇÃO

Total Regime CLT: R\$

Total outras formas de Contratação: R\$

Total de Voluntários:

Total de Equipe Técnica (atividades fim):

Total Geral: R\$

12. Previsão de fonte de Receitas da OSC: (QUADRO GERAL – VALOR ANUAL – SOMATÓRIA DE TODOS OS SERVIÇOS)*Obs.: poderão ser incluídas quantas colunas forem necessárias, mas não poderão ser retiradas nenhuma das colunas abaixo.*

Fonte de Recursos	Recursos Próprio	Secretaria Municipal/Estadual Assistência Social.	Secretaria Municipal Educação	Secretaria Municipal Saúde	FMDCA	Secretaria Municipal Cultura	Emenda Parlamentar	Outros:	Total
RECURSOS HUMANOS – PESSOA FÍSICA	187.217,16	Municipal: R\$ 38.016,00 Estadual R\$29.340,80 Federal R\$15.565,80							270.139,76
ENCARGOS SOCIAIS	119.697,96								119.697,96
RECURSOS HUMANOS – PESSOA JURÍDICA									
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (Alimentos)	54.000,00								54.000,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	4.980,00								4.980,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	42.053,28								42.053,28
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS									
LOCAÇÕES DIVERSAS									
UTILIDADES PÚBLICAS	38.955,60								38.955,60
COMBUSTÍVEL	4.800,00								4.800,00

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia**Fundada em 1928**

Rua Florêncio de Abreu, nº 960 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

LAR SANTA RITA DE CÁSSIA**Fundada em 1971**

Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

MATERIAL PERMANENTE									
OUTROS	10.766,28								10.766,28
TOTAL	462.470,28								462.470,28

Caso haja outros custos, inseri-los na planilha de acordo com somatório dos serviços do item Plano.

12.1. Qual a principal fonte/forma de captação de recursos próprios: doações

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia**Fundada em 1928**

Rua Florêncio de Abreu, nº 960 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

LAR SANTA RITA DE CÁSSIA**Fundada em 1971**

Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

13. Quadro de Aplicação de Recursos Financeiros nas Políticas (% sobre o total)

ÁREA –POLÍTICA PÚBLICA	ASSISTÊNCIA SOCIAL	SAÚDE	EDUCAÇÃO	CULTURA	OUTRAS	TOTAL
Atividade Fim Essencial aos serviços, programas e projetos de assistência social.	100%					100%
Atividades Meios /Administrativas						
Total em %	100%					100%

II- DO PLANO TÉCNICO DE TRABALHO

ÁREA DE ATUAÇÃO – ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. Identificação do serviço, programa, projeto ou benefício Socioassistencial.

1.1. Nome Fantasia do Serviço, Programa, Projeto ou Benefício

1.2. Identificar onde são desenvolvidas as atividades com:

- Nome (s) do (s) equipamento (s), Lar Santa Rita de Cássia
- Endereços, Rua Doutor João Gomes da Rocha, Nº509
- Telefones;(16) 3623-4828
- Técnico responsável: Jeynce Cudinhoto Lopes
- Assistente Social: CRESS:62.884

1.3. Tipo de Serviço, Benefício, Programa ou Projeto Socioassistencial

(X) I – Atendimento

C - Serviços Tipificados Proteção Social Especial de Alta Complexidade

- (x) Serviço de Acolhimento Institucional, nas seguintes modalidades: Abrigo Institucional;
Casa lar, tipificado como ILPI – Instituição de Longa Permanência para idosos;

1.4 Justificativa

Cada vez mais, a qualidade de vida da pessoa idosa ganha peso na sociedade. É fato que a idade cronológica nada tem a ver com a idade biológica. O envelhecimento natural deve ser encarado sem maiores traumas pela população, mas os números do IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, apontado acima, assusta quando nota que os brasileiros estão envelhecendo, e rápido. Outro fator que também, não podemos deixar de destacar, é a inserção da mulher no mercado de trabalho, segundo o IBGE, a população feminina é quase a metade da população que trabalha com 54%, perdendo ainda para os homens com 56%.mas não deixando de ser um número alto. A mulher a tradicional cuidadora dos membros dependentes da família, diante das mudanças da configuração familiar e dificuldades financeiras, muitas vezes está deixando os seus lares e saindo para trabalhar para manter o sustento. Ocasionalmente na queda da taxa de natalidade e fecundidade. Esses processos estão resultando no aumento da população que demanda por cuidados prolongados, diante da redução da oferta de cuidados familiares.

Torna – se necessário, portanto, um investimento maior, vindo do estado para a criação de políticas públicas e liberação de repasses públicos, destinados para as instituições, que gerem a qualidade de vida para a população idosa, auxiliando as famílias que não tem condições de dispor cuidados necessários para os membros longevos.

Sensibilizado com esse cenário, o Lar Santa Rita de Cassia, foi fundado em 1971 com a preocupação dos membros da diretoria, nele composta, em amparar e acolher idosos carentes, residentes no município de Ribeirão Preto. Hoje o lar continua a oferecer o serviço de acolhimento institucional para pessoas idosas vulneráveis, de ambos os sexos, com idade igual ou superior a 60 anos.

O atendimento é oferecido de forma filantrópica, integral, proporcionando aos acolhidos, moradia digna, alimentação variada, serviços de enfermagem por 24 horas, fisioterapia, atividades físicas, assistência social, lazer e cultura, visando proporcionar um envelhecimento saudável para os seus usuários. Para manter um atendimento qualificado e promover o cuidado especializado, a instituição conta, com uma equipe composta por assistente social, nutricionista, fisioterapeuta, educador físico, enfermeira, auxiliares de enfermagem, cuidadoras, cozinheiras, auxiliares de

limpeza, auxiliar administrativo, zelador/motorista, médicos e psicóloga, além de voluntários e estagiários.

As acomodações são higienizadas e adaptadas de acordo com a necessidade de cada idoso, os quartos são conjugados e individuais e há um banheiro equipado com barras de apoio, para cada 02 idosos, em cada quarto, há uma campainha ligada diretamente à enfermaria. Assim em qualquer emergência é acionada pelo idoso, que é atendido prontamente.

As alas masculinas e femininas são distintas, mas todos convivem em harmonia nos ambientes comunitários, como refeitório, capela, área de descanso, salão de festa, sala de fisioterapia equipada com aparelhos fisioterapêuticos, bicicletas ergométricas e esteiras.

Reiteramos em justificar, a necessidade para a continuidade do trabalho realizado há 49 anos pelo Lar Santa Rita de Cássia, pois uma vez que, o Estado não dispõe de serviços diretos de atendimento para a população longeva vulnerável, diante também da grande demanda, cabendo então às instituições filantrópicas como, as ILPIs e Centros Dia, desempenharem o papel, oferecendo a qualidade de vida necessária, para um envelhecimento saudável, com bem-estar, lazer, cultura e divertimento.

1.5 Qualificação do público alvo

FAIXA ETÁRIA DO PÚBLICO ALVO (Inserir Quantidade de cada faixa)					
0 – 6	6 - 15	15 - 17	18 – 29	30 a 59	60 ou mais
					19 Idosos

LINHA DE ATUAÇÃO COM PÚBLICO PRIORITÁRIO	
Público Prioritário	Quantidade
Criança e Adolescente	
Orientação Sexual	
Idoso	19
Mulher	
Raça/ Etnia	
Pessoa com Deficiência	
Pessoa em Situação de Rua	
Trabalho Infantil	
Adolescente em Liberdade Assistida	
Programas governamentais (Ex. Criança Feliz, Peti) qual	
Outros	

1.6 Critérios adotados para inserção do usuário no Serviço, Programa, Projeto ou Benefício Social.

Possuir 60 anos ou mais, residir em Ribeirão Preto, apresentar quadro de vulnerabilidade social, risco social, negligência, abandono ou não possuir vínculos familiares.

1.7 Capacidade de atendimento: 25 Idosos

1.8 Objetivos

a) Objetivo Geral:

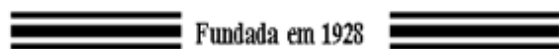
Acolher o idoso, assegurando-lhe proteção integral, conforme previsto pelo Estatuto do Idoso e pela PNAS – Política Nacional de Assistência Social, garantindo-lhe respeito à sua individualidade e condições dignas de vida, diminuindo o número de idosos submetidos a situações de total vulnerabilidade e risco social, no município de Ribeirão Preto.

b) Objetivos Específicos:

- Ofertar acomodações adaptadas, higienizadas e compatíveis com as necessidades de cada idoso;
- Favorecer o acesso do idoso aos benefícios a ele cabíveis, bem como aos seus direitos enquanto cidadão;
- Incentivar e desenvolver a autonomia, independência e protagonismo do idoso;
- Incentivar e fortalecer o convívio familiar e comunitário dos acolhidos;
- Promover atividades lúdicas, recreativas específica a necessidade e capacidade física e cognitiva dos idosos;
- Manter quadro de Recursos humanos compatível com a capacidade de acolhidos;
- Manter a articulação com a rede setorial e intersetorial;
- Ofertar alimentação variada, balanceada e nutritiva para todos os acolhidos;
- Acolher preferencialmente beneficiários do BPC, ou casos encaminhados pela rede setorial/intersetorial, após esgotados os recursos;
- Incentivar o protagonismo as capacidades de realização das atividades da vida diária;
- Desenvolver condições para o autocuidado.

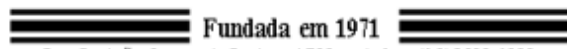
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Ofertar acomodações adaptadas, higienizadas e compatíveis com as necessidades de cada idoso.	100%	• Manutenção e pequenos reparos na infraestrutura da instituição; • Higienização de todas as áreas internas e externas da entidade; • Higienização de roupas pessoais • Reposição de roupas de cama e banho; • Reposição de materiais de higiene pessoal como: shampoos, sabonetes, creme dental, hidratantes, talcos e desodorantes; • Reposição de materiais como: sabonetes líquidos, álcool em gel, papel toalha, papel higiênico e saco para lixo.	Manter constantemente o espaço físico da instituição e as acomodações higienizadas, para que os idosos convivam com saúde e dignidade.

Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Favorecer o acesso do idoso aos benefícios a ele cabíveis, bem como aos seus direitos enquanto cidadãos.	100%	Abertura de requerimentos para a inclusão dos idosos, quando houver necessidade; • Programa de aquisição de fraldas do Fundo Social de Solidariedade e Hospital Estadual; • Programa de aquisição de Medicamento de Alto custo da Farmácia de Alto custo do Hospital das Clínicas de Ribeirão Preto; • Inscrição e renovação do Cadastro único para idosos beneficiários do BPC/LOAS; • Emissão e segunda via de documentos.	Que os idosos tenham os seus direitos consolidados.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Incentivar e desenvolver a autonomia, independência e protagonismo do idoso.	80%	• Realização da Roda de exercícios com alongamento e música, sob a supervisão da Fisioterapeuta, educador físico, assistente social e equipe de enfermagem; • Sessões de fisioterapia semanais; • Contação de histórias, dia da leitura, vídeo motivacional; • Oficina de arte terapia, pinturas de mosaicos e colagens; • Oficinas da memória, jogos educativos, bingos, caças palavras, palavras cruzadas, montagem de quebra cabeça; • Visitas e escuta qualificada, realizadas pelos profissionais de psicologia e serviço social.	Que os idosos tenham mais autonomia em realizar suas atividades do dia a dia, fazendo sua própria escolha, socializando com os outros, se divertindo e se sentindo independentes. Que as <u>atividades físicas</u> desenvolvam a capacidade funcional, diminua o risco para quedas e fraturas, fortalecendo a massa muscular, amenizando dores e problemas circulatórios, visando proporcionar aos idosos a capacidade necessária para realizarem as suas atividades diárias com mais autonomia, como: vestir se, se alimentar, cuidar da sua própria higiene de maneira independente. Que as <u>oficinas de arte</u>



Rua Florêncio de Abreu, nº 960 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

			<u>terapia</u>, atue no fator emocional, ajudando aos idosos a expressarem suas emoções com alegria, diminuindo níveis de estresse e ansiedade, estimulando a criatividade, o protagonismo, o desenvolvimento do psicológico e das capacidades cognitivas de forma geral. Na parte física essas oficinas vão auxiliar a reabilitação de movimentos, uma vez que os trabalhos são manuais, auditivos e corporais. <u>Oficinas da memória, jogos de raciocínio</u>, tenha a função de estimular aos idosos a pensar, ativando as memórias de curto e longo prazo. <u>Que a contação de histórias e vídeos motivacionais</u>, tenha a função de ativar o raciocínio Exigindo ao idoso a questionar e criticar sobre diversos assuntos. <u>Que as visitas e escuta qualificada</u>, tenha a função de incentivar a participação do idoso, dando autonomia para discutir e questionar diversos assuntos do cotidiano da entidade, como alterações em serviços e colaboradores.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
		Aproximação dos idosos a sua família e	

Incentivar e fortalecer o convívio familiar e comunitário dos acolhidos.	80%	comunidade, oportunizando situações de encontros presenciais e remotos, como: - Realização de eventos comemorativos; - Realização de reuniões formais e informais com familiares; - Realização de jogos e bingos; - Realização da missa semanal, reza do terço; - Realização de passeios temáticos como: visitas em comércios locais, museus, teatros, shoppings e outras ILPIs; - Realização de chamadas de vídeo; - Realização de trocas de cartas, mensagens, mediante a Whatsapp e redes sociais; - Dia de oficina de crochê; - Aulas de canto (Coral).	Manter o contato dos idosos com familiares, amigos, voluntários e comunidade mediante a visitas presenciais ou remotas, visando a socialização e fortalecimento de laços fragilizados e rompidos.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Promover atividades lúdicas, recreativas específicas a necessidade e capacidade física e cognitiva de cada idoso.	80%	Durante o ano, a equipe do Lar Santa Rita de Cássia, promoverá as seguintes atividades: - Realização de eventos em todas as datas comemorativas, (lanches musicais, festinha de aniversariantes do mês, almoço de ano novo, almoço de natal, páscoa, almoço de corpus christi, dia dos avós, dos idosos, das crianças, festa junina, almoço de dia das mães, dos pais, missa de santa Rita, etc.) - Oficinas de arte terapia, pinturas de mosaicos e colagens; - Oficina da Memória - Jogos de raciocínio, caças palavras, palavras cruzadas, montagem de quebra cabeça, bingos, jogos musicais; - Roda de exercício com música; - Contação de histórias, dia da leitura, vídeo motivacional; - Oficinas de crochê; - Coral (Aulas de canto).	Que as atividades lúdicas, passeios e eventos promovam momentos prazerosos, diversão e socialização aos idosos.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Manter quadro de Recursos humanos compatível com a	100%	Oferecer o serviço de acolhimento em ILPI, para 25 idosos (24 horas), 7 dias por semana, com equipe adequada a NOB/SUAS-RH e seguindo os parâmetros para funcionamento	Que a equipe trabalhe em conjunto

capacidade de acolhidos.		conforme a resolução RDC/283 – Anvisa.	garantindo a adequação e pleno atendimento.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Manter a articulação com a rede setorial e intersetorial.	100%	- Participação efetiva em reuniões e capacitações promovidas pela rede; - Articulação entre as ILPIS; - Articulação com a rede setorial, CRAS 1, CREAS 1, Núcleo especializado ao Idoso, Conselho Municipal do Idoso, Fundo Social de Solidariedade, Ministério Público, Defensoria pública, Delegacia do Idoso, Poupa Tempo, Direção Regional de Saúde de Ribeirão Preto; - Articulação com a rede de Saúde, UBS-Santa Cruz, UBDS Central, UBDS Castelo Branco, HC – Campus, Santa Casa da Misericórdia, Sociedade Portuguesa de Beneficência, Hospital Santa Lydia, Instituto Adolfo Lutz, Centro Clinico Electro Bonini, Hospital Estadual de Ribeirão Preto.	Manter a articulação com a rede setorial e intersetorial para que os idosos tenham seus direitos consolidados.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Ofertar alimentação variada, balanceada e nutritiva para todos os acolhidos.	100%	Dar continuidade ao trabalho desenvolvido pela nutricionista, que elabora o cardápio nutricional, de acordo com as necessidades de cada idoso, a fim de garantir alimentação balanceada, nutritiva e saudável. Serão servidas 5 refeições diárias e alimentações enteral.	Garantir alimentação balanceada, nutritiva e saudável.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Acolher preferencialmente beneficiários do BPC, ou casos encaminhados pela rede setorial/intersetorial, após esgotados os recursos.	80%	Avaliação e visitas domiciliares para preenchimento de vagas de novos residentes encaminhados pela rede sócio assistencial de defesa e garantia de direitos do idoso.	Avaliar e preencher 60% das vagas disponíveis com vagas sociais (de acordo com perfil da entidade).
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Incentivar o protagonismo as		- Sessões de fisioterapia semanais; - Realização da Roda de exercícios com alongamento e música, sob a supervisão da Fisioterapeuta, educador	Que aja participação

capacidades de realização das atividades da vida diária;	80%	físico, assistente social e equipe de enfermagem; • Orientações de cuidados com a higiene pessoal, realizada pela equipe de enfermagem; • Treinamento AVD , realizado semanalmente pela equipe de enfermagem; • Orientações sobre nutrição; • Oficina de arte terapia, para o desenvolvimento da capacidade psicomotora e mobilidade muscular, mediante a realização de trabalhos manuais. • Oficina da memória, com jogos divertidos, como: caças palavras, palavras cruzadas, jogos de adivinhações e mímicas, incentivando aos idosos para ativar as suas memórias de curto e longo prazo, de maneira divertida e descontraída.	efetiva de todos, com qualidade e integração.
Objetivos Específicos	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Desenvolver condições para o autocuidado.	80%	• Orientações sobre cuidados com a higiene pessoal, banho, realizadas pela equipe de enfermagem; • Reposição de materiais de higiene pessoal, como: shampoos, cremes, creme dental, sabonetes, desodorantes, talcos, hidratantes, álcool em gel; • Dia da Beleza semanal, corte e pintura nos cabelos das residentes do sexo feminino, corte e barba nos cabelos dos residentes do sexo masculino, cuidados com as unhas.	Que os idosos estejam sempre limpos e tenham bem-estar.

1.9 Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do plano: elaboração, execução, monitoramento e avaliação.

Considerando as especificidades do público atendido, e a necessária participação familiar no processo de elaboração, execução, monitoramento e avaliação serão adotadas as seguintes estratégias:

Monitoramento e avaliação interna:

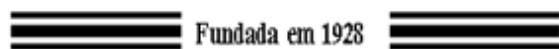
- Avaliação semanal através de visitas e escuta qualificada, realizadas pela profissional de serviço social, colhendo sugestões, sobre a estrutura física da OSC, recursos humanos, alimentação, limpeza, atividades socioeducativas, atendimento de enfermagem e programação de atividades internas e externas;

- Avaliação semestral: preenchimento de instrumental – PIA (Plano individual de atendimento), estudo dos resultados obtidos pela equipe multidisciplinar, visando melhorias no atendimento;
- Reuniões semestrais com a participação dos idosos e equipe, para a discussão e avaliação do Serviço.

1.10 Metodologia (citar cada atividade, a metodologia usada, o responsável pela atividade e sua periodicidade)

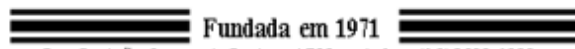
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Acolhida/recepção	Acolhimento de novos idosos de acordo com a disponibilidade de vagas.	Assistente Social	Sempre surgir novas vagas.	2ª a 6ª feira	Das 14h As 17h00
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Entrevista/estudo social	Entrevista realizada para avaliar a necessidade da entrada de idosos, conforme disponibilidade de vaga.	Assistente Social	Sempre que surgir novas vagas	2ª a 6ª feira	Das 14h: 00 As 17h: 00
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Visita domiciliar e institucional	Como parte do estudo social de novos acolhimentos ou em caso de internação hospitalar de moradores.	Assistente Social Enfermagem	Sempre que surgir novas vagas	2ª a 6ª feira	Das 14h: 00 As 17h: 00

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Escuta qualificada	Individual conforme cronograma ou demanda espontânea do idoso.	Assistente Social Psicóloga	02 Vezes por semana; Sempre que tiver a necessidade.	2ª e 4ª feira	14h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Atendimento as Famílias, acompanhamento social.	Mediante o contato telefônico, reunião presencial específica e eventos na instituição.	Assistente Social	Diariamente	2ª a 6ª feira	Das 14h as 17h.
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário



Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

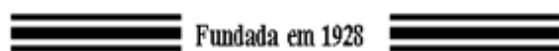


Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

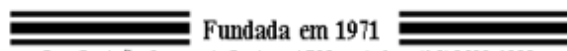
Acesso a documentação e benefícios, para a garantia de direitos	Articulação com a rede setorial para emissão e atualização de documentações e inclusão dos idosos a seus direitos e benefícios; Orientação familiar.	Assistente Social	Sempre que houver necessidade	2ª a 6ª feira	Das 14h as 17h.
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Construção/Revisão PIA	Diagnóstico das necessidades do idoso e planejamento das atividades e ações necessárias.	Assistente Social	Na acolhida dos idosos e revisão semestral	Conforme necessidade	14h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Comemoração dos aniversariantes do mês e atividades externas.	Mensalmente, comemoramos os aniversariantes do mês, juntamente com os idosos e seus familiares; e promovemos passeios externos.	Equipe técnica equipe de apoio e voluntários, familiares.	01 vezes por mês ou nos dias dos aniversários dos idosos	Penúltima e última sexta-feira do mês	14h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Atividade da vida diária / Treinamento de AVD.	Treinamento e suporte para realização das AVD.	Equipe de Enfermagem	03 vezes por semana	2ª, 3ª e 4ª feira	14h às 17h

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Fisioterapia	Realizada sessão de fisioterapia com os idosos, conforme suas necessidades.	Fisioterapeuta	Semanal	2ª a 6ª feira	15h às 18h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Coral (aulas de canto)	Aulas de canto Para desenvolver a dicção, proporcionando diversão e socialização	Professora de Canto	Quinzenal	2º feiras	14hs



Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

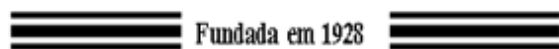
Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

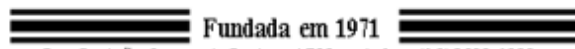
Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

	entre os acolhidos				
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Exercício físico	Atividade de alongamento, agachamento, elaborada pelos os profissionais de educação física e fisioterapia.	Educador físico E Fisioterapeuta.	Semanal	3º feira	14h30
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Oficinas de Arte terapia; Oficinas da memória; Oficinas de crochê; Bingos.	Lúdicas, pintura, colagens e trabalhos manuais; Caças palavras, palavras cruzadas, transmissão de vídeos motivacionais, jogos de adivinhação e mimica, leitura e contação de histórias; Oficinas em grupo de crochê; Bingos.	Assistente Social	Semanal E Quinzenal	6º	14h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Atendimento médico	Consultas ambulatoriais, pedidos e avaliação de exames e referência para rede.	Médico	Semanal ou conforme demanda	2ª e 5ª feira	9h -11h 16h-18h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Atendimento de enfermagem	Atendimento de enfermagem realizado 24 horas por dia, conforme necessidade dos idosos	Enfermeira, Auxiliares de Enfermagem.	Diário	Todos os dias da semana	24h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Cuidados nutricionais / alimentação	Cardápio elaborado semanalmente	Nutricionista (Copeira/cozinheira)	Diário	Todos os dias da semana	7h30 10h30 13h30



Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

balanceada	pela nutricionista conforme as necessidades e restrições dos idosos. Preparada in loco, pela equipe de manipulação de alimentos.				16h30 19h30
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Cuidados pessoais (dia da beleza)	Momentos de Corte de cabelo, podologia, tintura, sobrancelhas, barba, manicure e maquiagem	Voluntárias (os)	Até 03 vezes por semana	2ª, 4ª e 5ª feiras	9h 14h

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Atividades de Convívio comunitário	Ações de lazer, culturais e passeios, com a participação dos residentes, familiares e comunidade. Promovendo a socialização e divertimento.	Serviço Social e voluntários.	01 vez por semana	6ª	15h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Visitas realizadas dentro da instituição E supervisão da higienização dos quartos dos residentes	Escuta qualificada e individual com cada residente e Supervisão da higienização dos quartos, para proporcionarmos uma higiene adequada.	Serviço Social	02 vezes por semana cada idoso	2ª e 5ª	14h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Reuniões Multidisciplinares	Pauta definida previamente (acolhimentos, revisão de PIA, questões familiares, mudanças e	Assistente Social, Enfermeira, Fisioterapeuta, Nutricionista, Médicos.	01 vez por mês ou quando for necessário	Última quinta-feira do mês	16h

	Pops do Lar, programação de eventos e demandas imediatas)				
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Elaboração de Relatórios e Prontuários	Avaliação e monitoramento das atividades, de acordo com o Plano de Trabalho apresentado aos gestores públicos	Assistente Social	Mensal, quadrimestral, semestral e anual.	Conforme necessidade	Conforme necessidade
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Articulação com a Rede Setorial e Soco assistencial	Participação nas reuniões de rede setorial e Socioassistencial, via telefone, meio eletrônicos e contato presencial	Assistente Social Enfermeira	Conforme Demanda	Conforme Demanda	Conforme Demanda

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Referência/ Contra referencia	Encaminhamentos dos idosos aos serviços de saúde e assistência da rede pública e privada	Assistente Social Enfermeira	Conforme a demanda individual	Conforme a demanda individual	Conforme a demanda individual
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Participação nos órgãos de Controle Social	Representatividade do Serviço no CMI	Presidente Assistente social.	Conforme Demanda	Conforme Demanda	8h
Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia da Semana	Horário
Atividades Espirituais	Missas e reza de terço	Idosos, familiares e comunidade.	01 vez por semana	3ª e 5ª	14h 8h

1.10 Cronograma de Atividades Mensais:

ATIVIDADES	PERÍODO/MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Acolhida/ recepção	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

CNPJ:45.231.818.00001-53
 Personalidade Jurídica sob nº214, em 24/09/53
 Serviço Social do Estado sob nº 807, em 07/08/57
 Conselho Nacional do Serviço Social nº 223053/68, em 29/0371

Certificado de Fins Filantrópicos nº 240.640, em 14/07/71
 Utilidade Pública Municipal nº666, em 03/03/53
 Utilidade Federal – Dec. nº88.747, de 26/09/83

Entrevista /Estudo de casos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Visita Domiciliar e institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Escuta Qualificada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Familiar e acompanhamento social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Acesso a documentação e benefícios para a garantia de direitos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Construção/ Revisão do PIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comemorações/atividades externas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Treinamento de AVD	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades de Fisioterapia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Aulas de canto (coral)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Exercício físico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de Crochê	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina de arte terapia	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficina da memória	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Bingo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento de enfermagem	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento médico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cuidados nutricionais / alimentação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades de autocuidado e beleza	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades de convívio comunitário	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Visitas e supervisão da higienização	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniões Multidisciplinares	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Elaboração de Prontuários e relatórios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Articulação com rede setorial e intersetorial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Referência e contra referência/ encaminhamentos a serviços de saúde	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Participação nos órgãos de controle social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades Espirituais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

1.11 Alimentação:

Serão oferecidas aos idosos 05 refeições diárias, com cardápio elaborado pela nutricionista da Instituição, com intervalos de 3 em 3 horas;

- **Café da manhã – 7 h30 min:**
Pão, bolo, biscoito, margarina, queijo, cereal, leite, café, chá
- **Almoço – 10h30 min;**
Arroz, grãos em geral, carnes, verduras, legumes, suco, doce
- **Lanche da Tarde – 13h30min;**
Pão, bolo, salgado, queijo, leite, café, chá, refrigerante, fruta, suco

- **Jantar-16h30**
Sopa
- **Ceia – 19h30**
Leite, chá, biscoito.

Obs. Alguns idosos fazem alimentação por gastrectomia (alimentação por sonda), possuem dieta caseira preparada pela equipe da cozinha da própria instituição, seguindo as orientações médicas e nutricionais. Outros se alimentam com a dieta industrializada, adquirida via DRSXIII, pela família, ou através de doações, conforme cada caso.

1.12 Infraestrutura disponível para a Serviço/Programa/Projeto

(x) Recepção; Escritório equipado com móveis, computadores conectados à internet;

(x) Salas de Atendimento Individualizado (resguarda sigilo); Sala de serviço social (escritório equipado com móveis e computador conectado à internet), Sala de consultório médico (Sala equipada com móveis e computador conectado à internet);

(x) Salas de Atividades Coletivas e Comunitárias; Sala de espera (utilizada pela equipe da saúde da instituição), Sala de Tv;

(x) Instalações Sanitárias; 14 banheiros adaptados para o uso exclusivo para idosos ,03 banheiros, sendo 01 para o uso de visitantes;

(x) Sala do Técnico Responsável (resguarda sigilo); Sala de fisioterapia (equipada com móveis e aparelhos necessários ao atendimento ambulatorial de fisioterapia), sala de serviço social (escritório equipado com móveis e computador conectado à internet), sala de terapia ocupacional (sala equipada com móveis e computador conectado à internet), Sala de consultório médico (Sala equipada com móveis e computador conectado à internet);

(x) Cozinha; 01 cozinha industrial, equipada com geladeiras, forno, fogão, exaustor, eletro portáteis, panela e utensílios necessários;

(x) Refeitório; 01 refeitório de uso coletivo, para moradores e funcionários, equipado de forma a atender as disposições da Vigilância Sanitária e CRN;

(x) Enfermaria; 01 Ambulatório de enfermagem equipado e organizado seguindo as diretrizes da RDC283, COREN e legislações pertinentes;

(X) Sala de Vídeo; (mobiliada com poltronas, bebedouro de fácil acesso);

(x) Outros (Identifique) : 28 quartos (sendo que 25 mobiliados de acordo com acessibilidade e a necessidade de cada morador, com campanhas individuais ligadas à sala de enfermagem para o conforto de todos), 01 Despensa para o armazenamento de alimentos, (equipada com prateleiras laváveis ,freezer, balança e geladeira),02 Depósitos de móveis (com equipamentos de tecnologia, colchoes ,enfeites para decorações da época , travesseiros e eletrodomésticos), 01 Depósito de materiais e equipamentos de limpeza , 01 Deposito exclusivo para o armazenamento de fraldas (conforme determinação da Vigilância Sanitária Municipal), 01 Vestiário para funcionários , (com armário guarda pertences e sanitário), 02 Garagens cobertas par os veículos da instituição (02 Peruas Kombi e 01 carro para visitas sociais), 01 Lavanderia de porte médio (equipada com lavadoras, secadoras ferros de passar) , 01 Salão de festa (equipado com ventiladores, mesas , cadeiras , fogão, bebedouro e refrigerador), 01 Capela(equipada com bancos ,ventiladores, altar para as celebrações de missas).

1.13 Parcerias para a Serviço/Programa/Projeto

NOME DO PARCEIRO	TIPO DE CONTRIBUIÇÃO (Financeira, Técnica, Recursos humanos ou outra)
Banco de Alimentos	Doações de alimentos perecíveis e não perecíveis
Programa Mesa Brasil	Doações de alimentos perecíveis e não perecíveis e capacitações da equipe de nutrição e manipulação de alimentos.
UNAERP	Campo de estágio para o curso de graduação de Psicologia e Técnico de Enfermagem.
Grupo Pão de Açúcar	Doações de alimentos perecíveis e não perecíveis
Centro de Voluntariado de Ribeirão Preto- (Ouvidorias de histórias)	Atendimentos através de escuta qualificada aos residentes todos os dias da semana
Mentoria social	Cursos de capacitação de técnicos e colaboradores

1.14 Monitoramento e avaliação do projeto:

Documentos e instrumentos de registro para acompanhamento e desenvolvimento do projeto/ ação junto aos usuários:

- (x) Ficha de cadastro de usuários
- (x) Ficha de acompanhamento / evolução
- (x) Relatórios
- (x) Plano Individual de Atendimento
- (x) Cópia de documentos pessoal dos usuários
- (x) Calendário de eventos
- (x) Calendário de aniversariantes do mês
- (x) Avaliação nutricional
- (x) Adequação de dieta
- (x) Elaboração de cardápio
- (x) Livro diário – intercorrência enfermagem
- (x) Prontuários médico

A Instituição considerará o seu processo de avaliação e monitoramento de suas atividades nas seguintes estratégias:

- **Semanalmente** com a participação dos residentes e familiares, mediante a visitas, entrevistas, reuniões e escuta qualificada realizadas pela profissional de serviço social da instituição.
- **Mensalmente:** mediante a elaboração de relatórios técnicos contendo resultados qualitativos e quantitativos realizados pela profissional de serviço social da entidade, e encaminhados para os órgãos de parceria CMI – (Conselho Municipal do Idoso), e com a realização de 1 reunião mensal na instituição com a participação da equipe, apresentando os resultados obtidos no atendimento cotidiano.
- **Semestralmente**, Mediante a visita técnica individual realizada pelo profissional de serviço social portando o instrumental técnico (Plano individual de atendimento), elaborado e revisado a cada seis meses visando acompanhar profundamente as necessidades de atendimento de cada residente, realização de 1 reunião a cada semestre com a participação dos residentes, familiares e equipe, visando melhorias no atendimento, e a elaboração de relatórios técnicos para o monitoramento da execução do trabalho realizado pela instituição encaminhados a cada 6 meses para a DRADS-(Diretoria Regional de Assistência e Desenvolvimento Social).

1.15 Recursos Humanos Envolvidos no Serviço Identificado

CNPJ:45.231.818.00001-53
Personalidade Jurídica sob nº214, em 24/09/53
Serviço Social do Estado sob nº 807, em 07/08/57
Conselho Nacional do Serviço Social nº 223053/68, em 29/0371

Certificado de Fins Filantrópicos nº 240.640,
em 14/07/71
Utilidade Pública Municipal nº666, em 03/03/53
Utilidade Federal – Dec. nº88.747, de 26/09/83

a) existentes

QUANTIDADE	CARGO	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA (SEMANAL)	REGIME CONTRATAÇÃO/ VOLUNTÁRIO
01	Auxiliar administrativo	Direito	44h	CLT
02	Auxiliares de limpeza	Ensino Médio completo Ensino médio incompleto	44h	CLT
04	Auxiliares de Enfermagem	Técnico em enfermagem	12/36	CLT
01	Assistente Social	Serviço Social	20hs	CLT
02	Cozinheiras	Ensino Médio completo Ensino médio incompleto	44h	CLT
03	Cuidadoras	Ensino Médio completo Ensino médio incompleto	12/36	CLT
01	Enfermeira	Enfermagem	25h	CLT
01	Educador Físico	Educação Física	2h	Voluntário
09	Educadores Sociais	Ensino Médio completo Ensino médio incompleto Biomedicina Pedagogia	2h	Voluntário
01	Fisioterapeuta	Fisioterapia	15h	CLT
01	Professora de canto	Musica	1h	Voluntária
02	Médicos	Medicina	2h	Voluntário
01	Nutricionista	Nutrição	15h	CLT
01	Psicóloga	Psicologia	8h	Voluntário
01	Zelador / Motorista	Ensino médio completo	44h	CLT

Total Regime CLT: R\$ 270.138,96

Total Outras Formas de Contratação: R\$

Total de Voluntários:12

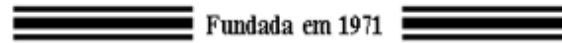
Total de Equipe Técnica:11

Total: R\$ 270.138,96



Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irará - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

1.16 Orçamento Físico-Financeiro – Por Serviço, Programa, Projeto ou Benefício Socioassistencial (Planilha do Excel)

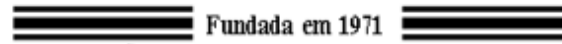
ORÇAMENTO FÍSICO-FINANCEIRO - Serviço, Programa, Projeto ou Benefício Socioassistencial

NATUREZA DO MOVIMENTO		MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12	TOTAL DESPE AS
RECURSOS HUMANOS Pessoa Física	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
(Equipe Técnica - ATIVIDADE FIM)														
Coordenador														
Assistente Social	01	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	20.779,08
Enfermeiro	01	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	19.572,00
Fisioterapeuta	01	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	17.345,52
Nutricionista	01	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	10.557,24
Psicólogo														
Sociólogo														
Advogado														
Educadores Sociais														
Cuidador	03	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	42.711,12
Auxiliar de Enfermagem	04	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	60.416,16
Outros														
Sub-Total Recursos Humanos PF	11	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	171.381,12
(Equipe Apoio / Administrativo)														
Administrativo	01	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	18.806,40
Motorista	01	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	17.308,56
Cozinheiro	02	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	34.168,80
Auxiliar de limpeza	02	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	28.474,08

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia
LAZ SANTA RITA DE CÁSSIA


Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

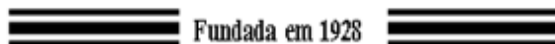
Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

Outros- especifique														
Sub-Total-Equipe Apoio/ Administrativo	06	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	98.757,84
SUB-TOTAL DE PESSOAL		22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	270.138,96
ENCARGOS SOCIAIS	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Décimo Terceiro	17	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	1.875,97	22.511,64
Férias	17	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	2.501,29	30.015,48
Previdência Social	17	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	2.600,47	31.200,48
FGTS	17	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	2.504,47	30.053,64
Despesas Bancárias		180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	180,00	2.160,00
PIS		313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	313,06	3.756,72
Outros														
SUB-TOTAL ENCARGOS SOCIAIS		9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	119.697,96

RECURSOS HUMANOS -Pessoa Jurídica	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
(Equipe Técnica - ATIVIDADE FIM)														
Coordenador														
Assistente Social	01	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	1.731,59	20.779,08
Enfermeiro	01	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	1.631,00	19.572,00
Fisioterapeuta	01	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	1.445,46	17.345,52
Nutricionista	01	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	879,77	10.557,24
Psicólogo														
Sociólogo														
Advogado														

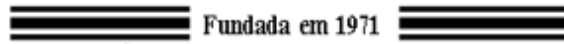
CNPJ:45.231.818.00001-53
 Personalidade Jurídica sob nº214, em 24/09/53
 Serviço Social do Estado sob nº 807, em 07/08/57
 Conselho Nacional do Serviço Social nº 223053/68, em 29/0371

Certificado de Fins Filantropicos nº 240.640,
 em 14/07/71
 Utilidade Pública Municipal nº666, em 03/03/53
 Utilidade Federal – Dec. nº88.747, de 26/09/83

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia
LAZ SANTA RITA DE CÁSSIA


Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irará - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

Educadores Sociais														
Cuidador	03	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	3.559,26	42.711,12
Auxiliar de enfermagem	04	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	5.034,68	60.416,16
Outros (especifique)														
Sub-Total - Equipe Técnica	11	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	14.281,76	171.381,12
(Equipe Apoio / Administrativo)														
Administrativo	01	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	1.567,20	18.806,40
Motorista	01	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	1.442,38	17.308,56
Cozinheiro	02	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	2.847,40	34.168,80
Auxiliar de limpeza	02	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	2.372,84	28.474,08
Outros especifique														
Sub-Total - Equipe Apoio / Administrativo	06	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	8.229,82	98.757,84
SUB-TOTAL DE PESSOAL		22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	270.138,96

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Alimentação Fora da Osc														
Alimentação Dentro da Osc		4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	54.000,00
SUB-TOTAL DE ALIMENTAÇÃO		4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	54.000,00

OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Material de informática		115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	115,00	1.380,00
Material de limpeza e conservação		300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	3.600,00

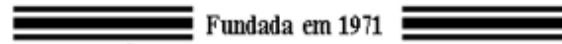
CNPJ:45.231.818.00001-53
 Personalidade Jurídica sob nº214, em 24/09/53
 Serviço Social do Estado sob nº 807, em 07/08/57
 Conselho Nacional do Serviço Social nº 223053/68, em 29/0371

Certificado de Fins Filantropicos nº 240.640,
 em 14/07/71
 Utilidade Pública Municipal nº666, em 03/03/53
 Utilidade Federal – Dec. nº88.747, de 26/09/83

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia

Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

LAR SANTA RITA DE CÁSSIA

Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

Outros (especifique)														
SUB-TOTAL DE ALIMENTAÇÃO		415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	4.980,00

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Serviço Contábeis		1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	18.000,00
Assistência médica/ odontológica		2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	2.004,44	24.053,28
SUB-TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS		3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	3.504,44	42.053,28

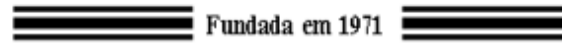
LOCAÇÕES DE IMÓVEIS	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
SUB-TOTAL DE LOCAÇÃO IMÓVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LOCAÇÕES DIVERSAS	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia**LAZ SANTA RITA DE CÁSSIA**

Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

UTILIDADE PÚBLICAS	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Água		86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	86,40	1.036,80
Energia		2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	2.380,00	28.560,00
Telefone		511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	511,80	6.141,60
Gás		268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	268,10	3.217,20
SUB-TOTAL DE UTILIDADE PUBLICA		3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	38.955,60

COMBUSTÍVEL	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
Combustível		400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.800,00
SUB-TOTAL COMBUSTÍVEL		400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.800,00

MATERIAL PERMANENTE	Qtd	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
SUB-TOTAL MATERIAL PERMANENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTROS GASTOS		Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ago.	Set.	Out.	Nov.	Dez.	TOTAL
IPTU		146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	146,82	1.761,84
Seguro		750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	750,37	9.004,44
SUB-TOTAL OUTROS GASTOS		897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	10.766,28

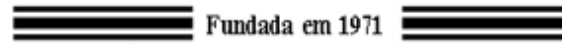
CNPJ:45.231.818.00001-53
 Personalidade Jurídica sob nº214, em 24/09/53
 Serviço Social do Estado sob nº 807, em 07/08/57
 Conselho Nacional do Serviço Social nº 223053/68, em 29/0371

Certificado de Fins Filantropicos nº 240.640,
 em 14/07/71
 Utilidade Publica Municipal nº666, em 03/03/53
 Utilidade Federal – Dec. nº88.747, de 26/09/83



Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

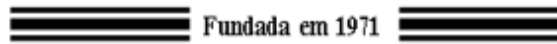
QUADRO RESUMO - ORÇAMENTO FÍSICO FINANCEIRO

NATUREZA DO MOVIMENTO		MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8	MÊS 9	MÊS 10	MÊS 11	MÊS 12	TOTAL DESPESAS
RECURSOS HUMANOS PF	17	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	22.511,58	270.138,96
ENCARGOS SOCIAIS		9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	9.974,83	119.697,96
RECURSOS HUMANOS PJ														
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS		4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	54.000,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO TERCEIROS		415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	415,00	4.980,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS		3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	3.504,00	42.053,28
LOCAÇÕES DE IMÓVEIS		00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
LOCAÇÕES DIVERSAS		00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
UTILIDADES PÚBLICAS		3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	3.246,30	38.955,60
Combustível		400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.800,00
MATERIAL PERMANENTE														00,00
OUTROS GASTOS		897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	897,19	10.766,28
TOTAL DAS DESPESAS														



Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

1.16 Indicar Previsão de fonte de Receitas da OSC. Apresentar os valores das Fontes de Receita Próprias e através de convênio (Federal, Estadual, Municipal) e outras (anual) do Serviço

Obs. poderão ser incluídas quantas colunas se fizer necessário, mas não poderá ser retirada nenhuma destas colunas abaixo. Resumo dos valores apurados na tabela 1.15

Fonte de Recursos	Recursos Próprios	Secretaria Municipal/Estadual Assistência Social	Secretaria Municipal Educação	Secretaria Municipal Saúde	FMDCA	Secretaria Municipal Cultura	Emenda Parlamentar	Outros:	Total
RECURSOS HUMANOS – PESSOA FÍSICA	187.217,16	Municipal: R\$ 38.016,00 Estadual R\$29.340,00 Federal R\$15.565,80							270.138,96
ENCARGOS SOCIAIS	119.697,96								119.697,96
RECURSOS HUMANOS – PESSOA JURÍDICA									
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (Alimentos)	54.000,00								54.000,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	4.980,00								4.980,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	42.053,28								42.053,28
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS									
LOCAÇÕES DIVERSAS									
UTILIDADES PÚBLICAS	38.955,60								38.955,60
TRANSPORTE	4.800,00								4.800,00
MATERIAL PERMANENTE									

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia**Fundada em 1928**

Rua Florêncio de Abreu, nº 980 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

LAR SANTA RITA DE CÁSSIA**Fundada em 1971**

Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

OUTROS	10.766,28								10.766,28
TOTAL	462.470,28								462.470,28

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia



Fundada em 1928



Rua Florêncio de Abreu, nº 960 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060

LAR SANTA RITA DE CÁSSIA



Fundada em 1971



Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

RIBEIRÃO PRETO, 27 de setembro de 2020.

Esmeralda Gallo de Oliveira
PRESIDENTE

Jeynce C. Lopes
CRESS: 62.884
**TÉCNICO RESPONSÁVEL
PELO PROJETO**

Associação de Caridade Santa Rita de Cássia

LAR SANTA RITA DE CÁSSIA



Fundada em 1928

Rua Florêncio de Abreu, nº 960 - telefone (16) 3636-0518

Centro - Ribeirão Preto - CEP 14015-060



Fundada em 1971

Rua Dr. João Gomes da Rocha, nº 509 - telefone (16) 3623-4828

Jardim Irajá - Ribeirão Preto - CEP 14020-550

ÁREA DE ATUAÇÃO: (definir área ex: EDUCAÇÃO/ SAÚDE)

Atenção: As Entidades com preponderância na área da Assistência Social para os programas da área da Saúde ou Educação deverão preencher os seguintes itens:

III- PREVISÃO DO INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO PLANO EM CURSO

O Plano será executado entre 01 de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2021.

RIBEIRÃO PRETO, 27 de setembro de 2020.

**Esmeralda Gallo de Oliveira
PRESIDENTE**

Jeynce Cudinhoto Lopes

**CRESS: 62.884
Técnico Responsável**